



**Accountantsrapport**

**Stichting leerKRACHT  
te Utrecht**

inzake het  
**Jaarverslag 2017/2018**



## Inhoudsopgave

<b>Samenstellingsverklaring van de accountant</b>	2
<b>Bestuursverslag</b>	3
<b>Jaarrekening 2017/2018</b>	
1. Balans per 31 augustus 2018	5
2. Staat van baten en lasten over de periode 1 september 2017 tot en met 31 augustus 2018	6
3. Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	7



Aan het Bestuur en de Raad van Toezicht van  
Stichting leerKRACHT  
Europalaan 400  
3526KS Utrecht

Amsterdam, 22 januari 2019

Ref: 4003/RE/541

Onderwerp: Jaarrekening 2017/2018

Geacht bestuur,

## Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening 2017/2018 van Stichting leerKRACHT, gevestigd te Utrecht (statutair gevestigd te Amsterdam) is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 augustus 2018 en de staat van baten en lasten over de periode 1 september 2017 tot en met 31 augustus 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting leerKRACHT. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Amsterdam, 22 januari 2019

Bruines & Erkamp

R.P.J. Erkamp RA



## **Bestuursverslag**

Stichting leerKRACHT is een organisatie van enthousiaste experts uit het onderwijs en bedrijfsleven die scholen helpt in het ontwikkelen van een cultuur van 'elke dag samen een beetje beter'. De stichting is opgericht in december 2012 en is een voortzetting van een pro bono initiatief begonnen bij McKinsey & Company. De stichting is geheel onafhankelijk en heeft een ANBI-status. In 2012 zijn we gestart met 16 pilotscholen, inmiddels doen ca. 750 scholen in po, vo en mbo mee en zijn ook enkele Pabo's, lerarenopleidingen, teams van de onderwijsinspectie en het Ministerie van OCW actief. We willen zoveel mogelijk scholen bereiken met onze aanpak, omdat we ervan overtuigd zijn dat 'elke dag samen een beetje beter' helpt om het onderwijs in Nederland nog beter te maken.

Ons doel is de leerKRACHT-aanpak als een inktvlek zo snel en effectief mogelijk over het land te verspreiden en daarbij aantoonbaar impact te hebben op de kwaliteit van het Nederlandse onderwijs zodat de stichting in haar huidige vorm overbodig wordt.

### Organisatie

De stichting bestaat uit een Raad van Toezicht, een stichtingsbestuur voor de bestuurlijke taken en bevoegdheden, een managementteam voor het ontwikkelen en de uitvoer van het programma, een centraal team voor de ondersteuning en expertcoaches die het programma in de scholen begeleiden. Het stichtingsbestuur is onderdeel van het managementteam. Het team van expertcoaches bestaat uit een groep van ervaringsdeskundigen en gedetacheerden vanuit onderwijsorganisaties en het bedrijfsleven.

### Good Governance

De Raad van Toezicht<sup>1</sup> houdt toezicht op de uitvoering van de bestuurlijke taken. Integriteit, transparantie, toezicht en afleggen van verantwoording zijn de pijlers van goed bestuur waarop getoetst wordt. Daarnaast is de Raad van Toezicht ook raadgever en denkt mee met het bestuur hoe de doelstelling van de stichting effectief en impactvol behaald kan worden.

### Financiële middelen

Stichting leerKRACHT is een goede doelinstelling zonder winstoogmerk met de ANBI-status. De onkostenvergoeding die scholen betalen voor deelname dekt 90% van de kosten. Bijdragen en subsidies van goede doelenfondsen, bedrijven en instellingen maken verdere ontwikkeling van de aanpak en dekking van indirecte kosten mogelijk. Alle middelen worden ingezet om onze doelstelling te bereiken.

---

<sup>1</sup> De Raad van Toezicht wordt momenteel gevormd door: Paul Rutten (voorzitter), Annet Kil, Arne Gast, Kete Kervezee, Michel van de Coevering

De honoraria van het bestuur en de medewerkers zijn gebaseerd op lerarensalarissen. Het bestuur werkt een deel van haar tijd onbetaald. De Raad van Toezicht werkt onbezoldigd. De algemene kosten houden we zo laag mogelijk. We zijn gehuisvest in een bescheiden kantoor op de Europalaan in Utrecht.

### Gerealiseerd in 2017-2018

- Continue verbetering van de methodiek en aanpak om duurzame impact op scholen verder te vergroten: o.a. het formeren van het leerKRACHT-team per school, toevoegen startfase en focus op ambitie;
- Start onafhankelijk onderzoek naar impact leerKRACHT;
- Impact in het VO en MBO vergroot;
- Start inspiratieprogramma voor scholen die het leerKRACHT-programma hebben afgerond;
- Versnelling van het aantal deelnemende scholen in het PO;
- Breed delen van ervaringen en 'best practices' via social media;
- Invoering van vaste tarieven voor startende scholen, waarbij de kosten voor deelnemende scholen zo laag mogelijk blijven;
- leerKRACHT-platform verder ontwikkeld met verschillende applicaties voor scholen en expertcoaches;
- Een volgende stap gezet in het bereiken van een dusdanig momentum dat het overgrote deel van de Nederlandse scholen kiest voor 'elke dag samen een beetje beter'

### Toekomst

Om onze doelstelling te bereiken richten we ons de komende jaren op:

- Continu verbeteren van onze aanpak om duurzame impact op scholen verder te vergroten
- Onafhankelijk onderzoek uitvoeren naar de effecten en werkzame factoren van de leerKRACHT-methodiek en daarmee de aanpak verder verbeteren
- Schoolbesturen stimuleren tot een actieve rol spelen in de borging en verspreiding van leerKRACHT in hun organisaties
- Groeien met 150 tot 200 nieuwe deelnemende scholen per jaar
- Versnellen van het aantal deelnemende scholen in het primair onderwijs en doorgroeien in het voortgezet onderwijs en het mbo
- Vergroten van de deelname van Pabo's en lerarenopleidingen
- Vergroten van de toegankelijkheid van de leerKRACHT-methodiek door het ontwikkelen van digitale materialen (elearning)
- Doorontwikkelen van het platform waarop de implementatie van de leerKRACHT-methodiek draait, om efficiëntie en schaalbaarheid van leerKRACHT te vergroten
- De kosten voor deelname zo laag mogelijk houden
- Het bereiken van een dusdanig momentum dat het overgrote deel van de Nederlandse scholen kiest voor 'elke dag samen een beetje beter'

November 2018,

Het bestuur:

Jaap Versfelt (voorzitter)  
Celia van der Does de Willebois (lid)  
Jelle Verwer (penningmeester/secretaris)

**Jaarrekening 2017/2018**

**Stichting leerKRACHT**

**Utrecht**

## 1. Balans per 31 augustus 2018

(na verwerking van het saldo)

		31 augustus 2018		31 augustus 2017	
	*] €	€	€	€	€
<b>ACTIEF</b>					
<b>Vaste activa</b>					
<b>Materiële vaste activa</b>					
Inventarissen	1]	2.004		3.394	
<b>Vlottende activa</b>					
<b>Vorderingen</b>					
Debiteuren	2]	19.165		21.173	
Overige vorderingen en overlopende activa	3]	<u>1.551</u>		<u>—</u>	
		20.716		21.173	
<b>Liquide middelen</b>	4]	505.515		530.194	
		<u><u>528.235</u></u>		<u><u>554.761</u></u>	
<b>PASSIEF</b>					
<b>Reserves</b>					
<b>Reserves</b>					
Bestemmingsreserve	5]	—		—	
Overige reserve	6]	<u>160.019</u>		<u>442.273</u>	
		160.019		442.273	
<b>Kortlopende schulden</b>					
Crediteuren	7]	17.892		64.623	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8]	27.360		30.552	
Overige schulden en overlopende passiva	9]	<u>322.964</u>		<u>17.313</u>	
		368.216		112.488	
		<u><u>528.235</u></u>		<u><u>554.761</u></u>	

\*] verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting

**2. Staat van Baten en Lasten over de periode 1 september 2017 tot en met 31 augustus 2018**

		2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	*)	€	€	€
<b>Baten</b>				
Baten uit eigen activiteiten	10]	1.839.552	2.104.713	1.854.757
Bijdragen en subsidies	11]	54.240	50.000	418.000
Rentebaten	12]	1.527	–	4.236
<b>Totaal baten</b>		<b>1.895.319</b>	<b>2.154.713</b>	<b>2.276.993</b>
<b>Lasten</b>				
<b>Activiteit gebonden lasten</b>				
Personeelskosten transformatie team	13]	760.474	813.234	837.565
Personeelskosten Platform 2020	14]	49.564	24.500	44.683
Kosten van uitbesteed werk	15]	863.199	912.072	1.060.487
Overige projectkosten	16]	233.194	236.075	294.479
		1.906.431	1.985.881	2.237.214
<b>Algemene kosten</b>				
Personeelskosten centraal team	17]	216.671	235.049	244.549
Afschrijvingen	1]	1.390	–	1.304
Overige lasten	18]	53.081	85.000	55.796
		271.142	320.049	301.649
<b>Totaal lasten</b>		<b>2.177.573</b>	<b>2.305.930</b>	<b>2.538.863</b>
<b>Saldo</b>		<b>– 282.254</b>	<b>– 151.217</b>	<b>– 261.870</b>
<b>Bestemming van het saldo:</b>				
<b>Toevoeging/onttrekking aan:</b>				
<i>Bestemmingsreserve</i>				
Onttrekkingen	5]	–	–	– 243.000
<i>Overige reserve</i>				
Onttrekking (-) uit saldo baten en lasten	6]	– 282.254	– 151.217	– 18.870
		<b>– 282.254</b>	<b>– 151.217</b>	<b>– 261.870</b>

\*) verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting.



### 3. Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

#### 3.1 Algemeen

##### Rechtsvorm

Stichting leerKRACHT is opgericht op 27 december 2012. De stichting is statutair gevestigd te Amsterdam. De feitelijke vestigingsplaats is Utrecht.

##### Doel en activiteiten

De statutaire doelstelling van de stichting is:

- Het verbeteren van de kwaliteit van het Nederlands onderwijs en van Nederlandse scholen.
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Meer specifiek heeft de stichting het doel om een beweging in scholen te creëren waar:

- Leraren meer plezier hebben in hun werk en minder werkdruk ervaren.
- Leerlingen meer leerplezier hebben.
- Het onderwijs merkbaar en meetbaar beter wordt.

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door middel van de verspreiding van een aanpak die gebaseerd is op:

- Schoolsystemen met geweldig onderwijs in het buitenland.
- Bedrijven die werken met een verbetercultuur.
- Ervaringen met honderden scholen die met leerKRACHT werken.

Financiële- en niet financiële middelen worden geheel of nagenoeg geheel, dus voor negentig procent (90%) of meer aangewend voor de begeleiding van de scholen, de verspreiding van de aanpak en de verdere ontwikkeling van werkmateriaal en een online platform voor het delen van kennis.

##### Gebroken boekjaar

Na de statutenwijziging d.d. 12 februari 2014 is het boekjaar van de stichting van 1 september tot en met 31 augustus van het volgende kalenderjaar.

##### Verslaggeving

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, specifiek richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven.

##### Continuïteitsveronderstelling

Bij de waardering van de activa en passiva wordt uitgegaan van de veronderstelling dat het geheel van de werkzaamheden van de stichting waaraan die activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet.

##### Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De waarderingsgrondslagen worden hierna uiteengezet.

##### Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting leerKRACHT zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen in de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

#### 3.2 Waarderingsgrondslagen voor de balans

##### Algemeen

Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen die verwijzen naar de toelichting.

**Materiële vaste activa**

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen historische aanschaffingswaarde verminderd met lineaire afschrijvingen welke zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur.

**Vorderingen**

De vorderingen hebben een looptijd van maximaal één jaar. Debiteuren en overige vorderingen worden opgenomen voor de nominale waarde en voor zover nodig verminderd met een voorziening voor oninbaarheid.

**Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

**Derivaten, financiële instrumenten**

De stichting maakt geen gebruik van derivaten en/of andere financiële instrumenten (opties, termijncontracten, swaps, futures, trackers e.d.).

**Bestemmingsreserve**

Het deel van het reserves dat is afgezonderd omdat daaraan een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven door het bestuur, wordt verantwoord als bestemmingsreserve.

**Overige reserve**

Het gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht, wordt aangeduid als overige reserve.

**Kortlopende schulden**

Hieronder zijn opgenomen de schulden met een looptijd van maximaal één jaar.

### **3.3 Grondslagen voor de Staat van Baten en Lasten**

**Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en de kosten over het boekjaar, met in achtneming van de hiervoor vermelde waarderingssystemen.

Winsten zijn slechts opgenomen indien en voor zover zij op de balansdatum zijn verwezenlijkt. Kosten en risico's, die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen voor zover ze voorzienbaar zijn.

**Baten**

Onder de baten wordt opgenomen de ontvangsten en opbrengsten uit hoofde van subsidies, donaties, eigen activiteiten e.d. De ontvangsten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

**Kosten van uitbestede werk en overige project kosten**

Hierin zijn begrepen de kosten van uitbestede werk en andere externe kosten die rechtstreeks zijn toe te rekenen aan de in het boekjaar geleverde goederen en diensten.

**Lasten**

Hieronder zijn alle rechtstreekse lasten opgenomen die samenhangen met de door de stichting ontplooidde activiteiten. De lasten worden verantwoord in het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

**Financiële baten en lasten**

Hierin zijn opgenomen de aan het verslagjaar toe te rekenen rentelasten en rentebaten.

### 3.4 Balans per 31 augustus 2018

#### Vaste activa

##### 1] Materiële vaste activa

	Inventarissen 2017/2018	Inventarissen 2016/2017
	€	€
Boekwaarde op 1 september	3.394	3.618
Investerings	–	1.080
Afschrijvingen	– 1.390	– 1.304
Boekwaarde op 31 augustus	<b>2.004</b>	<b>3.394</b>
Aanschaffingsprijs	7.072	7.072
Cumulatieve afschrijvingen	– 5.068	– 3.678
Boekwaarde op 31 augustus	<b>2.004</b>	<b>3.394</b>
Afschrijvingspercentages	20%	

#### Vlottende activa

##### Vorderingen

##### 2] Debiteuren

	2017/2018	2016/2017
	€	€
Stand per 31 augustus	<b>19.165</b>	<b>21.173</b>

Betreft de openstaande debiteuren ultimo boekjaar. Een voorziening voor oninbare vorderingen is niet nodig.

##### 3] Overige vorderingen en overlopende activa

	2017/2018	2016/2017
	€	€
Waarborg	1.551	–
Stand per 31 augustus	<b>1.551</b>	<b>–</b>

Dit betreft de waarborgsom ter grootte van één maand huur van het kantoor.

**4] Liquide middelen**

	2017/2018	2016/2017
	€	€
ABNAMRO bank (Rekening-courant)	14.477	7.358
ABNAMRO bank (Vermogensrekening)	491.038	481.512
Triodos bank (Rekening-courant)	-	27.365
Triodos bank (Sparrekening)	-	13.959
Stand per 31 augustus	<b>505.515</b>	<b>530.194</b>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking en zijn direct opeisbaar.

**Reserves**

**5] Bestemmingsreserve**

Het verloop van de bestemmingsreserve in het verslagjaar 2017/2018 en 2016/2017 was als volgt:

	€
Stand per 1 september 2016	243.000
Onttrekking (A)	- 243.000
Stand per 1 september 2017	-
Mutaties 2017-2018	-
<b>Stand per 31 augustus 2018</b>	<b>-</b>

De mutaties in bestemmingsreserve betreffen:

**- jaar 2016-2017**

(A) Af: € 243.000: Betreft de besteding van de 1e tranche toekenning via de Onderwijscoöperatie in het verslagjaar 2016/2017.

**6] Overige reserve**

	2017/2018	2016/2017
	Totaal	Totaal
	€	€
Stand per 1 september	442.273	461.143
Onttrekking uit saldo baten en lasten	- 282.254	- 18.870
Stand per 31 augustus	<b>160.019</b>	<b>442.273</b>

De overige reserve kan worden aangewend voor het doel waarvoor de stichting is opgericht. De reserve is benodigd voor de dekking van het begrote tekort in 2018/2019 alsmede om onverwachte uitgaven op te kunnen vangen.

### Kortlopende schulden

#### 7] Crediteuren

	2017/2018	2016/2017
	€	€
Stand per 31 augustus	<b>17.892</b>	<b>64.623</b>

#### 8] Belastingen en premies sociale verzekeringen

	2017/2018	2016/2017
	€	€
Loonheffing en sociale premies	27.360	30.552
Stand per 31 augustus	<b>27.360</b>	<b>30.552</b>

#### 9] Overige schulden en overlopende passiva

	2017/2018	2016/2017
	€	€
Donatie Egeria 2018-2019	199.000	–
Vooruit ontvangen bedragen LK VIII (2018-2019)	92.691	–
Geldlening	15.760	–
Vakantiegeld	12.013	13.813
Accountant/administratie	3.500	3.500
Stand per 31 augustus	<b>322.964</b>	<b>17.313</b>

De donatie van het familiefonds Egeria van € 199.000 heeft betrekking op het boekjaar 2018-2019. De donatie van € 199.000 is het eerste deel van de totale toezegging van € 349.000. De donatie wordt in 2018-2019 als bate verantwoord in de staat van baten en lasten.

In 2018 is een geldlening van oorspronkelijk € 20.000 verstrekt aan de stichting met een looptijd van vijf jaar. De rente bedraagt 3% die met de hoofdsom in vijf jaarlijkse termijnen wordt terugbetaald. De schuldeiser zal een periodieke uitkering doen in de vorm van een lijfrente, waarmee de geldlening in vijf jaarlijkse termijnen wordt afgelost. De eerste termijn van € 4.240 is vervallen per 30 juni 2018. De vier volgende termijnen volgen steeds één jaar later.

### Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Bij de stichting zijn geen voorwaardelijke verplichtingen of langlopende financiële verplichtingen van materieel belang per ultimo boekjaar.

De stichting huurt een kantoorruimte aan de Europalaan 400 te Utrecht. De huur voor het verslagjaar 2018-2019 bedraagt circa € 19.000. De contractuele huurperiode is aangegaan voor 2 jaar en loopt tot en met 14 april 2020. Voortzetting voor aansluitende periode van 1 jaar tot en met 14 april 2021. Daarna voortgezet voor onbepaalde tijd. Bij beëindiging opzegtermijn 3 maanden.

**3.5 Staat van baten en lasten over de periode 1 september 2017  
tot en met 31 augustus 2018**

**Baten**

**10] Baten uit eigen activiteiten**

	2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	€	€	€
Inkomsten scholen LK VII - periode sept. 2017 - 2018	1.405.694	1.459.188	–
Inkomsten scholen LK VI - periode sept. 2016 - 2017	305.020	609.525	1.209.930
Inkomsten scholen LK V - periode sept. 2015 - 2016	–	–	607.627
Inkomsten schoolbesturenprogramma	30.900	36.000	37.200
Inkomsten inspiratie	88.920	–	–
Inkomsten experience	7.500	–	–
Overige inkomsten	1.518	–	–
	<b><u>1.839.552</u></b>	<b><u>2.104.713</u></b>	<b><u>1.854.757</u></b>

**11] Bijdragen en subsidies**

	2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	€	€	€
Via Onderwijscoöperatie:			
- 2 <sup>e</sup> tranche subsidie ontwikkeling platform	–	–	243.000
Familiefondsen	50.000	50.000	175.000
Schenkingen	4.240	–	–
	<b><u>54.240</u></b>	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>418.000</u></b>

**12] Rentebaten**

	2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	€	€	€
Rente ABNAMRO Bank	1.527	–	3.775
Rente Triodos	–	–	461
	<b><u>1.527</u></b>	<b><u>–</u></b>	<b><u>4.236</u></b>

Betreft de rentebaten over het jaar 2017. In verband met de zeer lage rente in 2018 is wordt de rentebate over 2018 in het volgend verslagjaar verantwoord.

**Lasten**

**Activiteit gebonden lasten**

**13] Personeelskosten transformatie team**

	2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	€	€	€
Lonen en salarissen	559.211	776.195	624.643
Sociale lasten	106.195		107.243
Compensatie pensioenen	55.337		60.298
Vergoeding reiskosten e.d.	39.731		45.381
	<b>760.474</b>	<b>813.234</b>	<b>837.565</b>

Het aantal werknemers van het transformatieteam in fulltime en/of parttime dienstverband van de stichting gedurende het boekjaar bedroeg 15,0 (2016/2017: 15), in FTE's 7,8 (2016/2017: 9,7).

**14] Personeelskosten Platform 2020**

	2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	€	€	€
Lonen en salarissen	38.103	24.500	34.538
Sociale lasten	7.651		6.692
Compensatie pensioenen	3.810		3.453
Vergoeding reiskosten e.d.	-		-
	<b>49.564</b>	<b>24.500</b>	<b>44.683</b>

Het aantal werknemers dat zich bezighoudt met Platform 2020 in fulltime en/of parttime dienstverband gedurende het boekjaar bedroeg 1 (2016/2017: 1), in FTE's 0,75 (2016/2017: 0,7).

**15] Kosten van uitbesteed werk**

	2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	€	€	€
Inhuur derden	821.694	873.072	1.011.879
Vergoeding reiskosten e.d.	41.505	39.000	48.608
	<b>863.199</b>	<b>912.072</b>	<b>1.060.487</b>

Inhuur derden betreft zzp'ers of gedetacheerden van onder andere onderwijsvakbonden en onderwijsadviesbureau's, die voor de stichting als expertcoach werkzaam zijn.

**16] Overige projectkosten**

	2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	€	€	€
Kosten transformatie:			
Fora	3.682	2.000	9.469
Bootcamps	7.542	56.928	30.040
Platform IT 2020	109.048	67.340	171.736
Overige (incl. onvoorzien)	112.922	109.807	83.234
	<b>233.194</b>	<b>236.075</b>	<b>294.479</b>

**Algemene kosten**

**17] Personeelskosten centraal team**

	2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	€	€	€
Lonen en salarissen	144.269	} 209.849	177.049
Sociale lasten	28.700		33.803
Compensatie pensioenen	13.788	} 25.200	16.152
Vergoeding reiskosten e.d.	17.897		17.545
Overige personeelskosten	12.017	-	-
	<b>216.671</b>	<b>235.049</b>	<b>244.549</b>

**Werknemers**

Het aantal werknemers van het centraal team in fulltime en/of parttime dienstverband van de stichting gedurende het boekjaar bedroeg 12 (2016/2017: 11), in FTE's 2,9 (2016/2017: 4,1).

**18] Overige lasten**

	2017/2018 werkelijk	2017/2018 begroting	2016/2017 werkelijk
	€	€	€
Administratie- en accountantskosten	10.115	17.500	10.282
Huisvesting	22.103	25.000	25.896
Kantoor- en communicatiekosten	9.461	5.000	7.212
Overige kosten	11.402	37.500	12.406
	<b>53.081</b>	<b>85.000</b>	<b>55.796</b>

**19] Bezoldiging bestuur**

De totale bruto beloning van het bestuur (3 personen), inclusief vakantiegeld en eindejaarsuitkering bedroeg € 155.000 (2016/2017 € 136.361) (exclusief sociale lasten en pensioenlasten) in het verslagjaar. De totale bezoldiging inclusief sociale lasten en pensioenlasten (werkgeverslasten) bedroeg € 190.850 (2016/2017: € 186.897).

Utrecht, 22 januari 2019

Het bestuur:

C.R. van der Does de Willebois, lid

J. Verwer  
penningmeester

J.W. Versfelt, voorzitter